

കാലിക്കറ്റ് സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും പെൻഷൻ/ ഫാമിലി പെൻഷൻ പറ്റുന്നവരുടെ ശ്രദ്ധക്ക്

കാലിക്കറ്റ് സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച മുഴുവൻ പെൻഷൻകാരും എല്ലാ വർഷവും സമർപ്പിക്കേണ്ട ജീവൽപത്രിക , നോൺ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയും ഫാമിലി പെൻഷൻ വാങ്ങിക്കുന്നവർ ജീവൽപത്രികയോടൊപ്പം പുനർവിവാഹം നടത്തിയിട്ടില്ല എന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റും സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 2019 നവംബർ 20 ആണ്. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നവംബർ രണ്ടാം തീയതി മുതൽ സർവകലാശാല ഫിനാൻസ് വിഭാഗത്തിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് യഥാസമയം സമർപ്പിക്കാത്തവരുടെ പെൻഷൻ ഇനിയൊരറിയിപ്പില്ലാതെ തടയുന്നതായിരിക്കും. സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ മാതൃക സർവകലാശാല ഫിനാൻസ് വിഭാഗത്തിൽനിന്നു നേരിട്ടും സർവകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ(pension.uoc.ac.in) നിന്നും പെൻഷനേഴ്സ് സ്പോട്ടിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

- സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, ഔദ്യോഗിക പദവി, തീയതി എന്നിവ ഓഫീസ് സീലിനൊപ്പം ഉണ്ടെന്നു ഉറപ്പു വരുത്തുക.
- പെൻഷനോടൊപ്പം കുടുംബപെൻഷനും പറ്റുന്ന പെൻഷൻകാർ അവരുടെ രണ്ടു ഐ.ഡി. നമ്പറുകളും യഥാസ്ഥാനത്തു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ
(ഫിനാൻസ് വിഭാഗം -I)
ഫിനാൻസ് ഓഫീസർക്ക് വേണ്ടി.

Phone Number :

ID Number :

UNIVERSITY OF CALICUT

(FINANCE BRANCH)

ANNUAL LIFE CERTIFICATE (ജീവന സാക്ഷ്യപത്രം)

(നവംബർ മാസം 20-ാം തീയതിയോടുകൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടത്)

(Duly attested by a Gazetted Officer, to be submitted by 20th November)

പ്രസി/ശ്രീമതി.....എന്ന പെൻഷണർ/കുടുംബ പെൻഷൻ അപേക്ഷാരി,

പി.പി.ഒ. നമ്പർ.....

പെൻഷൻ ഐ.ഡി. നമ്പർ.....

ജീവിച്ചിരിക്കുകയോ ഇന്നേ ദിവസം ഞാൻ നേരിൽ കണ്ടതായും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നത് ടിയാന്റെ ഒപ്പ്/വിവേചനം തന്നെയാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

I hereby certify that Sri/Smt.....

(Name of the pensioner/family pensioner) holder of P.P.O. No.....

Pension ID No. whose signature/thumb impression given below is alive on this date.

Signature/Thumb impression of the Pensioner/Family Pensioner

പെൻഷണറുടെ/കുടുംബ പെൻഷണറുടെ ഒപ്പ്/വിവേചനം

Office seal

Name, Signature of Gazetted Officer with date and seal

NON - EMPLOYMENT / RE-EMPLOYMENT CERTIFICATE

നോൺ/റീ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

ഞാൻ.....

(പെൻഷണറുടെ പേരും വിലാസവും)

ഇന്നേ ദിവസം വരെ സർക്കാർ മറ്റ് അർദ്ധസർക്കാർ/പൊതുമേഖല/സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിയമനം/പുനർനിയമനം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ലെന്നും അങ്ങിനെ വരുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളെ യഥാസമയം അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

I, Sri/Smt.....

(Name and Address of the pensioner)

having P.P.O. No.....hereby declare that I am not employed / re-employed under Government/Semi-Govt./Public sector undertakings/Autonomous bodies. In the event of employment/re-employment, I shall intimate the said facts to the University.

Place/സ്ഥലം

Signature of the Pensioner/പെൻഷണറുടെ ഒപ്പ്

Date/തീയതി

Pension ID No./പെൻഷൻ ഐ.ഡി. നമ്പർ

NB : പെൻഷനും കുടുംബപെൻഷനും വാങ്ങുന്നവർ അവരുടെ രണ്ട് പെൻഷൻ ഐ.ഡി. നമ്പറുകളും പ്രസ്തുത ഫോളത്തിൽ എഴുതേണ്ടതാണ്.

(P.T.O. / ഒറ്റപ്പാലം)

Phone Number :

ID Number :

NON - MARRIAGE / NON - RE-MARRIAGE CERTIFICATE

(നവംബർ മാസം 20-ാം തീയതിയോടുകൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടത്)

(To be submitted by 20th November)

വൈവാഹിക പദവി തെരുപ്പെടുത്തുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം

(For family pensioners only - ഫാമിലി പെൻഷൻകാർക്ക് മാത്രം)

യൂണിവേഴ്സിറ്റി ജീവനക്കാരൻ/ജീവനക്കാരി/പെൻഷണർ ആയിരുന്ന _____ ന്റെ കെൽ/മാരു/കുട്ടന്മാർക്ക് ആയ ഞാൻ ഇതുവരെ വിവാഹം/പുനർവിവാഹം കഴിച്ചിട്ടില്ലാത്തതും അങ്ങനെ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത വിവരം യൂണിവേഴ്സിറ്റിയെ അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

I, hereby declare that I have not married after the death of my husband/wife/father/mother who was an employee/pensioner of this University. Further, I undertake that I shall report such an event to the University if it is occurred.

Place/സ്ഥലം:

കുടുംബ പെൻഷണറുടെ ഒപ്പ്/വിവരങ്ങൾ

Date/തീയതി:

Signature/Thumb impression of the Family Pensioner

കുടുംബ പെൻഷണറുടെ പേരും വിലാസവും _____

Name and Address of the pensioner _____

P.P.O. No. _____

Pension ID No./ പെൻഷൻ ഐ.ഡി. നമ്പർ _____

എന്റെ അറിവിനും വിശ്വാസത്തിനും മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രസ്തുത അറിയാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

I, hereby certify that the above declaration is correct to the best of my knowledge and belief.

ഓഫീസ് മുദ്ര/Office seal

ഉത്തരവാദിയുടെ അധികാരിയുടെ ഒപ്പ്

Signature of responsible officer

പേര്/Name _____

ഔദ്യോഗിക പദവി/

Designation _____

മുദ്ര/seal

N.B. This Certificate should be countersigned by one of the following officers

- 1) Panchayat Secretary
- 2) Village Officer
- 3) Sub Registrar
- 4) Sub Inspector

- 5) Govt. School Head Master/Principal
- 6) Any Officer in the University not below the rank of a Section Officer.